



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ ГОРОДА ЭЛИСТЫ»
ИНН/КПП 0816039250/081601001
358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. В.И. Ленина, 249,
Тел.: 8(84722)4-12-97, e-mail: mkutsentr@yandex.ru

№ 1374

«1» декабря 2022 г

Председателю
Контрольно-счетной
комиссии города Элисты
Джанджиевой И.П.

Уважаемая Индира Петровна!

МКУ «Центр учета и отчетности города Элисты» направляет приказ №44 от 28.11.2022 г. и план мероприятий по устранению выявленных нарушений по результатам контрольных мероприятий «Проверка обоснованности, целесообразности и эффективности расходования бюджетных средств на осуществление деятельности МКУ «Центр учета и отчетности города Элисты» в 2020-2021 году.

Приложения : 15 л.

И.о. директора
МКУ «Центр учета и отчетности
города Элисты»

К.М. Босхомджиева

КСК г. Элисты
Входящий № 138
«01» 12 2022



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ ГОРОДА ЭЛИСТЫ»

ИНН/КПП 0816039250/081601001

358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. В.И. Ленина, 249,

Тел.: 4-12-97, e-mail: mkutsentr@yandex.ru

г.Элиста

№ 44

«28» ноября 2022 г.

Приказ

В связи с необходимостью подтверждения принятия конкретных мер по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему их недопущению по результатам контрольного мероприятия «Проверка обоснованности, целесообразности и эффективности расходования бюджетных средств на осуществление деятельности МКУ «Центр учета и отчетности города Элисты» в 2020-2021 году.

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по устранению выявленных нарушений, обеспечить его исполнение на 30.12.2022г.(Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

К.М. Босхомджиева

План мероприятий по устранению выявленных нарушений по результатам контрольных мероприятий
«Проверка обоснованности, целесообразности и эффективности расходования бюджетных средств на осуществление
деятельности МКУ «Центр учета и отчетности города Элисты» в 2020-2021 году

Наименование нарушений	Принятые меры по устранению нарушений	Ответственное лицо	Срок исполнения	Информация об исполнении (что сделано, в какой срок)
1.1 Внести изменения в договоры о передаче функции по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, формированию отчетности и планово-экономических функций в части дополнения приложений по перечню отчетов и других документов, формируемых исполнителем по планово-экономической работе (ведущими экономистами)	Подготовить договора о передаче функции по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, формированию отчетности, в части исключения из договора осуществление планово-экономических функций	Босхомджиева К.М.	До 01.12.2022 г.	Подготовлены и направлены на рассмотрение в ГРБС договора о передаче функции по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, формированию отчетности, в плане исключения из договора планово-экономических функций

1.2. Обеспечить выполнение требований п.15 Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Министерства финансов РФ от 21.07.2011 г. № 86н, в части своевременного размещения на официальном сайте www.bus.gov.ru информации о плане (уточненных планах) финансово-хозяйственной деятельности Учреждений, отчетности о выполнении муниципального задания.	Подготовить письмо о размещении МКУ «Центр учета города Элисты» на официальном сайте города Элисты, как подведомственное учреждение Финансового управления Администрации города Элисты. В части своевременного размещения на официальном сайте www.bus.gov.ru опубликовывать отчетность о выполнении муниципального задания учреждений на отчетную дату.	Чурюмов А.В. Кичиков К.Ю.	до 31.08.2022 г. постоянно	На официальном сайте города Элисты размещены необходимые сведения как о подведомственном учреждении Финансового управления Администрации города Элисты, отчеты опубликованы на официальном сайте www.bus.gov.ru информации о плане (уточненных планах) финансово-хозяйственной деятельности Учреждений, отчетности о выполнении муниципального задания за 2021-2022г
1.3. Обеспечить выполнение принципа эффективности использования бюджетных средств, установленного статьей 34 Бюджетного кодекса РФ, при осуществлении расходов Учреждения на материально-техническое и информационно-программное обеспечение.	При осуществлении расходов на материально-техническое и информационно-программное обеспечение согласовывать с заместителем Главы Администрации города Элисты, курирующего направление деятельности с приложением документов, подтверждающих обоснованность и необходимость предстоящих расходов	Босхомджиева К.М.	постоянно	
2.1. Привести Положение об оплате труда работников МУП «Центр учета и отчетности города Элисты», утвержденное приказом Учреждения	Осуществить подготовку проекта приказа «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников МКУ «Центр учета и	Босхомджиева К.М.	До 01.02.2023 г.	Уведомление работников о внесении изменений в Положение об оплате труда МКУ

от 31.01.2020г. № 2-п, в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений города Элисты, утвержденным постановлением Администрации города Элисты от 26.11.2019г. № 2170.	отчетности города Элисты», утвержденное приказом Учреждения			«Центр учета и отчетности города Элисты»
2.2. Усилить контроль по начислениям и выплатам заработной платы работникам Учреждения.	Осуществление оценки эффективности работы каждого работника Учреждения, степени вклада в достижение результатов работы Учреждения и усиление контроля по начислению заработной платы сотрудникам учреждения	Босхомджиева К.М Шевкиева О.А	постоянно	
2.3. Возложить обязанности и ответственность по ведению кадровой работы на определенного специалиста Учреждения, внести изменения в должностную инструкцию.	Внести изменения в должностную инструкцию юрисконсульта, предусмотрев ответственность по ведению кадровой работы.	Адучеева А.А. Педерова Т.Н.	28.04.2022 г	28 апреля 2022 г. внесены изменения в должностную инструкцию юрисконсульта, путем включения ответственности по ведению кадровой работы.
3.1. Привести Положение об учетной политике Учреждения в соответствие с положениями федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов, скорректировать Единый план счетов.	Подготовить проект Положения об учетной политике на 2023 год	Босхомджиева К.М.	До 20.12.2022 г.	Проект Положения об учетной политике на 2023 г. находится на согласовании в отделе бухгалтерского учета и отчетности Финансового управления Администрации города Элисты

3.2. Не допускать нарушения требований п.2 статьи 264.1 Бюджетного кодекса РФ, статьи 13 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», пунктов 18, 167 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010г. № 191н.	Усилить контроль по ненадлежащему искажению бюджетной отчетности на 2022 год	Босхомджиева К.М., Шевкиева О.А., Шурунгова А.В., Манжикова В.Ю., Мещанова Л.В Новаева Э.В., Манджиева Э.А.	постоянно	
3.3. Рассчитывать фонд оплаты труда МКУ «Центр учета и отчетности города Элисты» на основе действующего законодательства.	Осуществлять расчет фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством	Босхомджиева К.М., Шевкиева О.А.	постоянно	
3.4. Исполнять обязательства в соответствии с условиями обязательства, руководствуясь положениями статьи 309 Гражданского кодекса РФ.	Принять к сведению, все замечания учесть и применить в работе.	Босхомджиева К.М.	постоянно	
4.1. Устранить и не допускать нарушения Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в т.ч. назначить контрактного управляющего, своевременно размещать план-график Учреждения в ЕИС сайте https://zakupki.gov.ru , не делить закупки по однородному предмету договора на более мелкие с	Запланировать обучение контрактного управляющего в учреждении и возложить обязанности по размещению план-графика на ЕИС	Босхомджиева К.М., Шевкиева О.А.	2023 г.	

дроблением цены, не превышающей трехсот тысяч рублей.				
4.2. Вести надлежащим образом реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, в соответствии со статьей 73 Бюджетного кодекса РФ.	Усилить контроль за реестром закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, в соответствии со статьей 73 Бюджетного кодекса РФ.	Шевкиева О.А.	постоянно	
5. Документально оформить использование Учреждением служебных помещений, расположенных по адресу: г.Элиста, ул.В.И. Ленина, д.249 (7этаж).	Заклучить договор о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления за МКУ «Центр учета и отчетности города Элисты» в безвозмездное пользование	Шевкиева О.А.	постоянно	
6. Принять меры по привлечению к дисциплинарной ответственности виновных должностных лиц.	Подготовить приказ о дисциплинарном взыскании	Педерова Т.Н.	01.12.2022 г.	<p>Подписан приказ об увольнении Немеевой Т.В с 02.08.2022г</p> <p>,Адучиевой А.А с 15.08.2022г.</p> <p>Сарагаев.Э.В с 31.08.2022г.</p> <p>Приказ о дисциплинарном взыскании</p> <p>Кальдинов Б.А</p> <p>Манжикова В.Ю</p> <p>Копии приказов</p>